

Bundesfreiwilligendienst (BFD) bei SUSI Interkulturelles Frauenzentrum

Das Interkulturelle Frauenzentrum SUSI ist seit 1992 ein Projekt für Migrantinnen in Berlin.

Wir sind Frauen* mit unterschiedlichen Sprachen und beruflichen Kompetenzen. Zusammen schaffen wir einen Raum für Empowerment, Information, Unterstützung, Austausch und Kultur für und mit Frauen* mit Migrationsgeschichten.

Wir suchen eine Bundesfreiwillige für den **Bürobereich** zur Unterstützung des Teams in unseren Projekten. Voraussichtlicher Beginn: 01.05.2024.

Sie unterstützen unser Team in folgenden Bereichen:

- Telefondienst sowie Empfang und Betreuung von Besucherinnen,
- Bearbeitung des elektronischen und papiernen Posteingangs, sowie der Nachrichten auf dem Anrufbeantworter,
- Erstellung und Bereitstellung diverser Formulare für die interne Planung und Dokumentation,
- Dokumentation der Nutzung der Angebote des Frauenzentrums (monatliche statistische Erfassung als Tabellenkalkulation, Fotos/Filmaufnahmen),
- Bei Bedarf: Unterstützung der Geschäftsführung und Verwaltung,
- Gegebenenfalls übersetzerische / sprachmittlerische Unterstützung von Besucherinnen

Was wir bieten:

- eine Möglichkeit, Erfahrungen in einem Projekt mit vielen Arbeitsbereichen zu sammeln
- die Mitarbeit in einem internationalen Team
- herzliche Atmosphäre im Team
- eine interessante und sinnvolle Tätigkeit
- Raum für Eigeninitiative
- Möglichkeit zur Entwicklung eigener kreativen (Teil-)Projekte als Ergänzung der Angebote von SUSI.

Ihr Profil:

- Sie sind eine Frau* – gerne mit Migrationserfahrungen
- Sie haben Freude an interkultureller Arbeit
- Erfahrungen in Büroarbeiten und -organisation
- Gutes Deutsch im Wort und Schrift, andere Sprachen von Vorteil
- Beherrschung von Computerprogrammen (Textverarbeitung, Tabellenkalkulation)
- Interesse an frauen- und migrationsspezifischen Themen
- Bereitschaft zu Flexibilität und Arbeit in einem vielsprachigen und diversen Team.

Bedingungen:

- Taschengeld (250 € /Monat) **ZUSÄTZLICH** zum Bürgergeld /Grundsicherung / Leistungen nach AsylbLG (§2)
- Komplette Sozialversicherung
- Voraussichtliche Dauer: 12 Monate
- Teilzeit mit 25 Stunden/Woche
- 24 Urlaubstage pro Jahr
- Kostenlose Fortbildungen

Ansprechpartnerin:

Jamile da Silva e Silva

(030) 78 95 93 94, bewerbung@susi-frauen-zentrum.com | www.susi-frauen-zentrum.com

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!